Direction de l’académie de Paris

Annexe 1 – Formulaire de demande de détachement dans le cadre du choc des savoirs

# Partie à renseigner par l’agent (TOUS les champs doivent être renseignés)

Nom d’usage : …………………………………………………… Nom de famille :………………………………………………………………………………

Prénom(s) : ………………………………………………………. Date de naissance : ……… /………/………

Corps / grade / discipline (à l’éducation nationale) : …………………………………………………………………………………………………….

Ancien personnel bi-admissible : □ oui □ non

Date de titularisation : ………………………………………………………………………………………………………………….......................................

Académie / département d’origine : ………………………………………………………………………………………………………………………………..

Position administrative : □ activité □ détachement □ disponibilité

□ congé (parental, de formation, de non activité pour études)

□ autre : ……………………………………………………………………………………………………………………….

Numéro et libellé de la voie : ……………………………………………………………………………….……………………………………………………

Code postal : …………………………………… Ville : ………………………………………………........................................................................

Pays : ………………………………………………….. Informations complémentaires : ………………………………………………………………………

Tél. fixe : ………………………………………...... Tél. mobile : ……………………………………………………………………………………………………

Mél. professionnel (\*) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mél. personnel (\*) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**(\*un mél valide est nécessaire pour maintenir le lien avec l’administration d’origine)**

**Diplômes détenus :**

□ Doctorat : Dénomination :

□ Master 2 (Bac+5) : Dénomination :

□ Master 1 (maîtrise ou Bac +4) Dénomination :

□ Licence : Dénomination :

A le

Signature de l’agent :

Pièces jointes :

* Curriculum vitae I-Prof,
* Lettre de motivation,
* Annexe 2 : avis de l’IEN de circonscription,
* Copie du diplôme demandé.

Pour les personnels hors position d’activité :

* Arrêté de position sera transmis en pièces complémentaires.